



COMUNE DI CHIALAMBERTO

PROVINCIA DI TORINO

Via Roma n. 2 – 10070 CHIALAMBERTO (TO)

Tel. 0123 / 50.67.01 – Fax 0123 / 50.63.69

C.F.83002850010 – P.I. 02214960011

E-mail: chialamberto@reteunitaria.piemonte.it

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL PALAZZETTO COMUNALE LOC. COSSIGLIA

Considerato che l'impiantistica sportiva è un indicatore che qualifica il territorio sia in termini ambientali che di promozione turistica, si configura la necessità di una chiara regolamentazione dell'uso e della gestione delle strutture, al fine del corretto utilizzo da parte delle Associazioni operanti sul territorio e dei singoli utenti.

I costi di funzionamento e manutenzione degli impianti diventano pressoché insostenibili se non si applicano nell'utilizzo il rispetto ed il senso civico per le strutture pubbliche che rappresentano una ricchezza per il Comune, incrementata anche dalla fattiva collaborazione data dal lavoro volontario. Pertanto per quanto precedentemente considerato si ritiene di dover precisare le modalità che devono regolare l'uso degli impianti ai sensi della deliberazione di C.C. n. 18 del 26/10/2001 e della deliberazione di G.C. n. 1 del 4/1/2002:

- I richiedenti dovranno inoltrare formale istanza entro e non oltre un mese dall'utilizzo della struttura, specificando il/i giorno/i, l'ora di inizio e termine e la denominazione del responsabile;
- Le richieste d'uso non impegnano in alcun modo l'Amministrazione a concedere la relativa autorizzazione. La concessione non autorizza automaticamente l'uso delle dipendenze (magazzini, spogliatoi, bar, ecc.) salvo richiesta specifica;
- La struttura ed i servizi igienici, ove è VIETATO FUMARE, dovranno essere lasciati in ottime condizioni, sia in termini di pulizia che in termini di ordine. Se tali condizioni non dovessero verificarsi, il Comune si riserva di rivalersi trattenendo la cauzione versata;
- L'illuminazione del palazzetto dovrà consentire in ogni momento una normale visibilità;
- Le vie di fuga esterne dovranno essere sempre accessibili;
- I concessionari sono tenuti a far rispettare il patrimonio comunale e avranno l'obbligo di risarcire l'Ente di ogni eventuale danno prodotto alle attrezzature mobili o immobili. **Sono inoltre a carico degli utenti le PULIZIE E L'ORDINARIA MESSA IN ORDINE.**
- Il Comune non risponde di danni, ammanchi o quanto altro accorso agli utenti dell'impianto.
- Gli organizzatori dovranno versare alle casse comunali un deposito cauzionale minimo di euro 104,00, che verrà restituito a fine concessione salvo deduzioni per eventuali danni. Gli organizzatori dovranno, inoltre, versare la somma di euro 62,00 per ogni giorno o frazione di giorno in uso oppure la somma di euro 11,00 per ogni ora. L'Amministrazione tenendo conto dei vari tipi di attività potrà concedere l'uso parzialmente o totalmente gratuito. Il rimborso del riscaldamento per il periodo 1 ottobre/30 aprile, in caso di utilizzo, è fissato in euro 42,00 al giorno.
- Il responsabile indicato dai concessionari dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni e permessi necessari al tipo di attività allestita, sollevando in tal modo il Comune da ogni tipo di responsabilità. Dovrà, inoltre, incaricare idoneo personale per la gestione dei primi interventi in caso di emergenza. La responsabilità civile e penale per eventuali incidenti e/o danni che potrebbero accadere a persone e/o cose durante la manifestazione è a completo carico dei concessionari.

- Le chiavi di accesso alla struttura dovranno essere ritirate dal responsabile o da un suo delegato presso gli uffici comunali negli orari di apertura al pubblico e restituite non appena terminate le operazioni di pulizia e sistemazione dei locali sempre agli uffici suddetti. Al momento del ritiro delle chiavi il concessionario provvederà al versamento della cauzione richiesta.
- Qualsiasi inosservanza da parte dei concessionari alle predette clausole autorizza l'Amministrazione Comunale senza che occorra diffida a revocare la concessione.

Chialamberto li 2/11/2006

IL SINDACO
(MARTINI Cav. Luigi)
